

# HINWEISE FÜR DEN AUFENTHALT IM KREISJUGENDHOF ROTENBURG

## **ANKUNFT**

Bitte geben Sie beim Hausleiter die Ankunft Ihrer Gruppe bekannt bzw. weisen Sie Ihre Teilnehmer darauf hin, daß sie sich dorthin wenden sollen, wenn sie einzeln anreisen.

## **HAUSÜBERGABE**

Die für Ihre Gruppe reservierten Zimmer werden Ihnen unmittelbar nach Ihrer Ankunft von unserem Hausleiter übergeben. Bitte gehen Sie nicht vorher hinein.

## **SCHLÜSSEL**

Bei der Ankunft bzw. der Hausübernahme erhalten Sie von unserem Hausleiter 2 Hausschlüssel (paßt auch für Gruppenleiterzimmer und Gruppenräume) gegen Pfandgeld und Quittung (je 10,00 DM).

## **HAUSRUHE**

Die Hausruhe (Mittags- und Nachtruhe) wird mit Ihrer Gruppe bei Anreise abgesprochen und vom Hausleiter in Verbindung mit den Gruppenleitern festgelegt.

## **ABSCHLIESSEN DER HÄUSER**

Bitte schließen Sie das Haus selbst ab. Den Zeitpunkt können Sie in Absprache mit unserem Hausleiter festlegen, wobei die allgemeine Nachtruhe (ab 22.00 Uhr) zu beachten ist.

## **WERTSACHEN**

Wertsachen, auch der Teilnehmer, können Sie in den abschließbaren Gruppenleiterzimmern aufbewahren oder in Absprache mit unserem Hausleiter im Büro deponieren.

## **BETTWÄSCHE**

Wir bitten Sie, die Bettwäsche selbst mitzubringen (Laken, Kissen und Bezug). Gegen ein verhältnismäßig hohes Entgelt können wir Ihnen auch Leihwäsche zur Verfügung stellen. Bitte achten Sie darauf, daß alle Teilnehmer ihre Betten beziehen, da wir andernfalls die Reinigungskosten für die Matratzen Ihnen bzw. Ihrer Organisation in Rechnung stellen müssen.

Schlafsäcke können aus sozialhygienischen Gründen nicht benutzt werden.

Am Vormittag der Abreise bitten wir darum, die ausgeliehene Bettwäsche wieder abzuziehen und sie gesammelt für jedes Zimmer in das Fenster im Haus 1 mit dem Schild "Wäscheannahme" zu geben (rechts neben dem Tischtennisraum).

## **GETRÄNKEVERKAUF, KIOSK**

Beim Hausleiter können nach Vereinbarung Erfrischungsgetränke und weitere Kleinigkeiten (Knabberereien, Eis, Postkarten u. a.) erworben werden. Leere Flaschen geben Sie bitte dort vor Ihrer Abreise wieder ab, Sie erhalten dann das gezahlte Pfand zurück.

## **TELEFON**

Der Kreisjugendhof ist unter dem Anschluß (0 66 23) 26 86 zu erreichen, Anrufe können nur in der Zeit von 08.00 - 08.30 Uhr und 12.00 - 13.00 Uhr vermittelt werden.

## **POST**

Die Post kommt täglich um ca. 09.30 Uhr. Sie können Briefe und Päckchen nach dieser Zeit im Büro abholen! An der Wiese neben dem Haupthaus befindet sich ein Briefkasten. Er wird täglich einmal um ca. 09.30 Uhr geleert.

## **FREIZEITMÖGLICHKEITEN IN DER EINRICHTUNG**

Folgende Freizeiteinrichtungen stehen im Kreisjugendhof bereit:

1 Kleinspielfeld, 1 Tischtennisraum (2 Platten), 1 Fußballkicker, 1 Grillhütte (nach Vereinbarung),  
1 Kinderspielplatz

## **AUSFLUGS- UND EINKAUFSMÖGLICHKEITEN**

Eine Informationstafel bietet Anregungen für Ausflüge in die nähere Umgebung des Kreisjugendhofes und gibt Aufschluß über Einkaufsmöglichkeiten in Rotenburg (20 Minuten Fußweg).

## **ESSENSZEITEN**

Die Mahlzeiten werden im Speisesaal des Hauptgebäudes (Haus 1) zu folgenden Zeiten eingenommen:  
Frühstück: 08.00 Uhr (sonntags: 08.30 Uhr), Mittag: 12.00 Uhr, Kaffee: 15.00 Uhr, Abend: 18.00 Uhr

## **TISCHDIENST**

Nach den Mahlzeiten stellen die Teilnehmer das Geschirr tischweise zusammen. Die Gruppenleitung teilt den Tischdienst selbständig ein (Abtragen des Geschirrs, Abtrocknen und neu Eindecken für die nächste Mahlzeit - bitte bei den Küchenmitarbeiterinnen erfragen).

## **MATERIALAUSGABE**

Täglich von 09.00 - 09.30 Uhr und von 13.00 bis 13.30 Uhr können Sie im Büro im Hauptgebäude Geräte, Bälle, Spiele und Kleinmaterial für die Lehrgangsarbeit ausleihen. Bitte achten Sie darauf, daß die ausgeliehenen Gegenstände spätestens am Tag der Abreise während der Öffnungszeiten der MATERIALAUSGABE wieder zurückgebracht werden.

Abhandengekommene und beschädigte Gegenstände müssen wir Ihnen leider in Rechnung stellen, bzw. die Reparaturkosten durch Sie tragen lassen.

## **TECHNISCHE GERÄTE**

Ein Umdrucker (manuell), Tageslichtprojektor, ein VHS-Videorecorder, 16-mm-Filmgerät, Leinwand und Diaprojektor, Plattenspieler, Cassettenrecorder sind vorhanden, können aber nur in beschränktem Umfang zur Verfügung gestellt werden. Ein Kopierer kann während der allg. Bürozeiten genutzt werden (z. Zt. 0,20 DM pro Kopie).

Unsere Kreisbildstelle im Landratsamt Rotenburg steht darüber hinaus für die Ausleihe von Mediengeräten und Arbeitsmaterialien zur Verfügung (Telefon: (0 66 23) 81 70).

## **ERSTE HILFE**

Bei Krankheitsfällen und Unfällen melden Sie sich bitte beim Hausleiter (Erste-Hilfe-Schränkchen im Büro).

## **REINIGUNG**

Die allgemeine Reinigung des Hauses wird durch Mitarbeiterinnen des Kreisjugendhofes besorgt. Jedoch bitten wir Sie und Ihre Gruppe, täglich die Zimmer auszukehren und den angefallenen Abfall in den von uns aufgestellten Abfallbehältern auszuleeren (siehe nächste Spalte).

Starke Verschmutzungen, deren Beseitigung den Mitarbeiterinnen nicht zuzumuten sind, müssen von der Gruppe selbst beseitigt werden. Das gilt besonders für die Toiletten und Duschräume. Rechtzeitig vor der Abreise ist eine Grundreinigung aller Zimmer und benutzten Gruppenräume durch die Teilnehmer durchzuführen (besenrein)

## **ABFALLENTSORGUNG**

Wir sind bemüht, den anfallenden Abfall getrennt zu sammeln und stellen hierzu entsprechende Abfallbehältnisse bereit: Papier- und Altglascontainer, Batteriesammelbehälter, Gelber Sack sowie Restmülltonnen.

Wir bitten Sie ausdrücklich mit dazu beizutragen, daß Ihre Teilnehmer die angebotenen Möglichkeiten nutzen. Unsere Hausleitung wird Ihnen hierzu bei der Anreise die Einzelheiten erklären. Vielen Dank!

## **ABREISE**

Am Tag vor der Abreise informieren Sie bitte rechtzeitig den Hausleiter über den genauen Zeitpunkt der Abreise. Er wird sich dann mit einem verantwortlichen Leiter Ihrer Gruppe in Verbindung setzen, um das Haus wieder zu übernehmen. Die Schlafräume sind bis 10.00 Uhr zu übergeben.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, wenn wir bei feststellbar mutwilligen Beschädigungen die Reparaturen Ihnen bzw. Ihrer Organisation in Rechnung stellen. Unsere Haushaltsmittel lassen es nicht mehr zu, die Kosten für derartige Reparaturen selbst zu tragen.

**BITTE REISEN SIE NICHT AB, BEVOR SIE DAS HAUS WIEDER ÜBERGEBEN UND DIE HAUSSCHLÜSSEL ABGEGEBEN HABEN!**

Für verlorene Schlüssel müssen wir Ihnen je 20,00 DM in Rechnung stellen.

## **ABRECHNUNG**

Sie erhalten am Abreisetag eine Aufstellung der in Anspruch genommenen Leistungen (Übernachtungen, Mahlzeiten, u. a.), die Sie mit verbindlicher Unterschrift quittieren.

Die Abrechnung wird durch die Betriebsleitung der Jugend- und Freizeiteinrichtungen in Bad Hersfeld erstellt und zugesandt.

Anzahlungen und Barzahlungen sind nicht möglich!

Bei Rückfragen wenden Sie sich an unsere Mitarbeiterinnen bzw. Mitarbeiter im Landratsamt Bad Hersfeld, Friedloser Str. 12, 36251 Bad Hersfeld, Telefon: (0 66 21) 87-377 oder 87-200.

Email: [jufe@waldhessen-online.net](mailto:jufe@waldhessen-online.net)

<http://www.kreis-hersfeld-rotenburg.waldhessen-online.net/jufe/start.html>

## **ALARMPLAN**

In einem Gefahrenfall (Feuer, Katastrophenalarm u. a.) bitten wir die an unserer Info-Tafel aushängenden Informationen zu beachten (Alarmierungsplan, Fluchtwegeplan)

Sie sehen, daß es während eines Aufenthaltes eine Menge zu beachten gibt. Sicher verstehen Sie unser Bemühen, durch eine reibungslose Organisation Ihnen und Ihrer Gruppe einen Aufenthalt in unserem Hause so angenehm wie möglich zu gestalten.

Während Ihrer Maßnahme stehen Ihnen die Mitarbeiter/-innen des Kreisjugendhofes gern - soweit es ihre Möglichkeiten erlauben - für Hilfen und Ratschläge zur Verfügung.

Wir schalten uns dann ein, wenn wir feststellen, daß gegen die Hinweise für den Aufenthalt in unserem Haus verstoßen wird, wenn Mitarbeiter, andere Teilnehmer, Haus und Einrichtungen des Kreisjugendhofes in Mitleidenschaft gezogen werden.

In diesem Fall kann es zu einem Hausverbot kommen, wobei die betroffenen Personen oder die jeweilige Gruppe abreisen muß.

Wir danken Ihnen für Ihr Verständnis und glauben, daß Ihnen ein angenehmer Aufenthalt möglich ist.

Mit freundlichen Grüßen

Die Betriebsleitung  
der Jugend- und Freizeiteinrichtungen  
des Landkreises Hersfeld-Rotenburg

Ratz  
(Betriebsleiter)